

Утверждаю
Заведующий _____ А.А.Кужабекова
Приказ от 09.01.2024г. № 1

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в МДОБУ «Детский сад «Улыбка» с. Новоалександровка за 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении мероприятия
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативноправовых актов</i>				
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно	Дополнен банк нормативноправовых документов в области противодействия коррупции, с новыми нормативными актами коллектив знакомится на собраниях и в стендовом режиме.

1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно- правовых актов и распорядительных документов ДОУ	Заведующий, ответственный	постоянно	Проведен анализ на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов. Создание пакета документов: Коррупции - НЕТ!	заведующий	январь, август,	Сформирован пакет документов по действующему законодательству. Об усилении контроля за исполнением законодательства противодействию коррупции в сфере образования

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ

1.2.1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений в ДОУ на 2023год	Комиссия по противодействию коррупции	январь	Утвержден план мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений в ДОУ на 2024год
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	май 2023 г.	Проведена оценка должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.
1.2.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно	Усилена персональная ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.
1.2.4.	Предоставление руководителем сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	апрель 2023 г.	Предоставлены руководителем сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера

1.2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - - собраниях для родителей.	заведующий	В течение года	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ.
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ.

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно	Осуществляется профилактика противодействия коррупции в организации.
--------	---	------------	-----------	--

2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, завхоз	постоянно	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств.
--------	---	--------------------	-----------	--

2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, завхоз	постоянно	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств.
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий,	постоянно	Обучение пройдено
2.2.4.	Организационная работа по увеличению доли аукционных торгов в общем объеме размещенных заказов.	Заведующий,	постоянно	В соответствии с ФЗ-44

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания, инвентаризации в ДОУ	Заведующий, завхоз Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ.
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, завхоз, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений сотрудников по фактам распределения стимулирующей части фонда оплаты труда
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>				
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ	заведующий	постоянно	Родители проинформированы о «телефонах горячей линии» (данная информация, а также другая информация по темам антикоррупционного содержания постоянно размещена в родительских уголках всех возрастных групп, а также на сайте ДОУ)
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада/отчета о результатах самообследования о деятельности ДОУ за календарный год	заведующий	Апрель 2023	Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ДОУ
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно	Размещена информации на информационных стендах, на сайте ДОУ
2.4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, воспитатели	май, 2023	Проведено анкетирование родителей воспитанников
2.4.5.	Организация работы общественной приемной (в рамках	заведующий	Постоянно	Информация имеется на сайте МБДОУ.

2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно	Отсутствие фактов нецелевого расходования средств.
2.4.7.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	Заведующий, воспитатели	сентябрь 2023 г.	Проведено анкетирование родителей.
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Информация размещена на стенде ДОУ «Стоп коррупция»
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Повышение правовой грамотности сотрудников ДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	декабрь 2023 г.	Оптимизация процесса управления ДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников ДОУ.

2.4.11.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной	Заведующий, воспитатели, музыкальный руководитель	декабрь 2023 г.	Запланированные мероприятия выполнены.
	литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)			
2.4.12.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заведующий, воспитатели	постоянно	Памятки размещаются на стенде.
2.4.13.	Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	воспитатели	постоянно	Организованы выставки рисунков воспитанников ДОУ.
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	заведующий	постоянно	Оптимизация процесса управления ДОУ Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.4.15.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, завхоз Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Оптимизация процесса управления ДОУ, Повышение правовой грамотности сотрудников ДОУ
2.4.16.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте ДОУ	ответственный за официальный сайт	постоянно	Раздел ведётся
2.4.17.	Размещение на официальном сайте ДОУ результатов о самообследовании за 2021 год	ответственный за официальный сайт	апрель 2023г.	отчёт размещён

2.4.18.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Заведующий	май 2023 г	повышение правовой грамотности сотрудников
2.4.19.	Заседание педагогического совета по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Заведующий, педагоги	сентябрь 2023г	повышение правовой грамотности сотрудников ДОУ
2.4.20.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	Заведующий	постоянно	Оптимизация процесса управления МБДОУ,
2.4.21.	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования.	Заведующий	постоянно	На сайте ДОУ.
2.4.22.	Размещение на стенде «О работе с обращениями граждан» телефонов «горячей линии» администрации ДОУ, отдела образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Заведующий	постоянно	Размещена на стенде ДОУ.

2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ

2.5.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.5.2.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в ДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	заведующий	по мере необходимости	Отсутствие обращений граждан по фактам коррупции

2.5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Отсутствие обращений граждан по фактам коррупции
--------	--	--	-----------	--

2.5.4.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	заведующий	по мере необходимости	Отсутствие обращений граждан по фактам коррупции
2.5.5.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	заведующий	по мере необходимости	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.5.6.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников ДОУ об ограничениях, запретах в их деятельности.	заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.5.7.	Информирование сотрудников ДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	заведующий	постоянно	На педагогических советах ДОУ, собраниях работников ДОУ.
2.5.8.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте ДОУ и отдела образования.	заведующий	2 раза в год	Размещена на сайте ДОУ
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров ДОУ и правовому просвещению</i>				
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников ДОУ	заведующий	2023 г.	повышение правовой грамотности сотрудников
2.6.2.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений	заведующий	Постоянно	повышение правовой грамотности сотрудников
2.6.3.	Информационное взаимодействие по вопросам повышения уровня правосознания и Правовой культуры сотрудников с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	заведующий	Постоянно	повышение правовой грамотности сотрудников

2.6.4.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников ДОУ.	заведующий	Постоянно	Информирование работников о различных видах ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства. (Проведение внутреннего контроля) Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.6.5.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.	заведующий	Постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.
2.6.6.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий ДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в 2022 году на совещании при заведующем	заведующий	Январь 2024	повышение правовой грамотности сотрудников
2.6.7.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	заведующий	По мере необходимости	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции.